

Husorden

Afd. 57 – Klokkelyngen



Administration:

Kirkegade 3
9600 Aars
Tlf.: 98622413

Husorden afd. 55 Klokkelyngen

Aars Boligforening er en almen boligorganisation der opfører, udlejer, administrerer, vedligeholder og moderniserer hovedsagligt støttet boligbyggeri i overensstemmelse med reglerne i lov om almene boliger m.v.

Følgende husorden er retningsgivende for alle afdelinger i Aars Boligforening. Tilføjelser kan vedtages på afdelingsmøder i de enkelte afdelinger.

Tryghed og tilfredshed skabes, når beboerne erkender nødvendigheden af, at tage hensyn til hinanden.

Reglerne er til for:

- at skabe god ro og orden for beboerne.
- holde bebyggelsen og friarealerne i pæn stand og dermed holde vedligeholdelsesomkostningerne lave.

I denne forbindelse vil det være af stor betydning, at forældrene husker at vejlede deres børn og foregå dem med et godt eksempel. Det er beboerne selv, der gennem huslejen skal betale for istandsættelsen – også af det, der ødelægges. Beboerne er også ansvarlige for deres gæsters adfærd i bebyggelsen.

Er du i tvivl om forhold, som ikke er beskrevet i denne husorden, så ret venligst henvendelse til boligforeningens kontor eller til afdelingsbestyrelsen.

Haver

De beboere, der har have, skal selv passe haven.

Dette indebærer:

- græsslåning, regelmæssigt.
- Ukrudt skal fjernes i bede og under hække så det ikke er til gene for de øvrige beboere.
- Ved opsætning af stakitter skal Boligforeningen orienteres.
- Træer må ikke være til gene for naboerne og boligforeningens ejendom, hvorfor det henstilles at man anvender træsorter der harmonerer med områdets karakter.
- Det er forbudt at etablere anlæg i haverne som frembringer unødvendig støj.
- Hækkklipping på havens side.

Der skal altid indhentes tilladelse fra Boligforeningen inden man opsætter overdækket terrasse, drivhus, skure, markiser o.l.

Ved fraflytning skal haven være rengjort og sat i stand efter årstiden. Faste ting såsom fliser og hegn, må ikke medtages, uden boligforeningens tilladelse, uanset om beboeren selv har bekostet disse ting.

Parkering

I de afdelinger hvor der er etableret parkeringspladser skal disse benyttes til formålet.

Der må ikke parkeres lastvogne, trailere o.l. på parkeringsarealerne.

Campingvogne og trailere må ikke langtidsparkeres på pladserne, maksimum 48 timer.

Det er ikke tilladt at henstille uindregistrerede køretøjer på afdelingens parkeringspladser.

Barnevogne, rollatorer og lejeredskaber må ikke henstilles, så de kan være til gene for andre.

Antenner/paraboler

Der er indført fiber og tv i alle lejligheder. Der må ikke opsættes antenner, parabol og lignende før der er indhentet skriftlig godkendelse fra boligforeningen efter fremsendt ansøgning.

Renovation

Det er beboerens pligt at følge de anvisninger og retningslinjer der er vedtaget af Vesthimmerlands Kommune, herunder retningslinjer for kildesortering m.v.

Storskrald

Der henvises til Vesthimmerlands Forsyning for regler og afhentningstidspunkter.

Skadedyr

Observerer du skadedyr af enhver art (f.eks. rotter, mus, kakerlakker o. lign) bedes dette omgående meddelt ejendomsfunktionæren eller boligforeningen. Af hensyn til rottefaren må der ikke henkastes madrester i afdelingens områder.

Emhætter, komfurer, ventilatorer og andre tekniske installationer i lejligheden

For at få fuldt udbytte af de tekniske installationer, kan du i tvivls tilfælde rådføre dig med ejendomsfunktionæren. Normal drift og vedligeholdelse af de tekniske installationer er indregnet i afdelingens budget.

For skader, der skyldes forkert betjening eller misbrug, skal reparationen betales af lejeren. Alle uregelmæssigheder ved tekniske installationer skal hurtigst muligt meddeles til en ejendomsfunktionær.

El

Lejerne må ikke foretage indgreb i ejendommens el-installationer.

Fejl i el-installationer på trapper og i kældre m.v. meddeles til ejendomsfunktionæren.

Bad/toilet

For at undgå tilstopning af afløbsrør bør man være opmærksom på, hvad man skyller ud gennem vask og toilet. Bleer, vat, avispapir o. lign må aldrig kastes i toilettet. Rensning af afløbsrør og kloakker er både en besværlig og bekostelig affære.

Eventuelle utætheder i installationerne skal straks meldes til en ejendomsfunktionær.

Brug af vaskemaskine og tørretumbler bør af hensyn til naboerne undgås mellem kl. 21.00 og kl. 8.00.

Husdyr

Det er tilladt beboerne at holde en hund eller en kat under forudsætning af, at følgende ordensregler overholdes:

- Hund skal føres i snor
- Hund eller kat skal bære halsbånd med ejerens navn og adresse.
- Hund og kat må ikke være til gene for andre beboere.
- Det er forbudt at lade husdyr besørge indenfor bebyggelse, herunder haver, vej- og stianlæg samt fællesarealer.
- Det pålægges ejere af husdyr omgående at fjerne eventuelle efterladenskaber som følge af uheld.

Det er dog altid tilladt at have akvariefisk, hamstere og lignende samt fugle i bur. Antal dog under hensyntagen til øvrige beboere.

Vedligeholdelse i bo periode

Se vedligeholdelsesreglementet.

Musik, støj og larm

Benyttelse af radio, fjernsyn, musikinstrumenter m.v. skal altid ske med fornøden hensyntagen til omgivelserne.

I aften og nattetimerne bør der vises særligt hensyn til naboerne ved at dæmpe lyden, så de øvrige beboers ønske om nattero ikke forstyrres.

I særlige tilfælde – hvis man skal have fest/gæster, bør man sikre sig, at naboerne er indforstået med støj efter kl. 23.00

Værktøj, boremaskiner og andre støjende maskiner må kun benyttes i dagtimerne mellem kl. 08.00 og kl. 19.00, men bør i øvrigt reduceres mest muligt.

Nøgler

Ved fraflytningssynet, skal alle nøgler leveres tilbage til Boligforeningen, uden beregning. Dette gælder også ekstra nøgler, som du har betalt for.

Mangler en nøgle, omkodes låsen for fraflytters regning.

Bestilling af ekstra nøgler kan ske ved henvendelse til boligforeningens kontor, betalingen af nøglerne bliver opkrævet sammen med huslejen for efterfølgende måned.

Opsigelse/fraflytning

Opsigelse skal ske skriftligt til boligforeningens kontor og først når denne er modtaget er opsigelsen gyldig.

Man har pligt til at meddele ny adresse senest 8 dage før fraflytningen.

Opsigelsesvarslet er 3 måneder til den 1. i en måned.

Der skal aftales en synsdato med boligforeningen 14 dage før lejemålet ophører. På synsdatoen skal lejligheden være ryddet og rengjort.

Et godt råd er, at medsende dit telefonnummer og e-mail.

Forsikring

Bebyggelsen har den lovpligtige brandforsikring, der kun dækker skader på ejendommen.

Det anbefales at beboerne selv tegner en indboforsikring.

Klager

Klager vedrørende overtrædelse af husordenen, skal indgives skriftligt til Aars Boligforenings kontor og være underskrevet af mindst 2 (foruden klageren) som skal være villige til eventuelt at vidne i boligretten.

Ejendomsfunktionærer, administration og afdelingsbestyrelser

Du er velkommen til, at rette henvendelse til ejendomsfunktionærer, administrationskontoret og afdelingsbestyrelsesmedlemmer. De er til alle beboeres disposition.

De har også pligt til at påtale eventuelle overtrædelser af reglerne i husordenen og andre almindelige fællesskabsregler.

Såfremt du har yderligere spørgsmål er du velkommen til at rette henvendelse til kontoret:

Aars Boligforening
Kirkegade 3
9600 Aars

Tlf.: 98 62 24 13
e-mail: aars@aarsbo.dk
www.aarsbo.dk

Vores daglige kontor- og telefontid er:

Mandag - onsdag	10.00 - 15.00
Torsdag	10.00 - 16.00
Fredag	10.00 - 12.00

Husorden afd. 55 Klokkelyngen

Blåt team:

Blåt team hjælper med alle opgaver der vedrører boligen og bygningen, ligesom blåt team varetager ind- og udflytningssyn.

Tlf. / SMS : 2541 2580

Træffetid: Alle hverdage kl. 07.00 – 09.15

Grønt team:

Grønt team hjælper med alle opgaver vedr. udendørs arealer, græsklipning, hækklipning, beskæring, håndtering af affald, snerydning mv.

Tlf. / SMS : 2541 2590

Træffetid: Alle hverdage kl. 07.00 – 09.15

Ikrafttræden af husorden

Nærværende husorden er vedtaget af organisationsbestyrelsen på bestyrelsesmødet d. 7. december 2020